



via Romanello da Forlì, 6 - 47121 Forlì (FC)  
tel. 0543 34925 - fax 0543 34401  
c.f. 92083840402 - c.m. FORF040008 - c.u.u. UF36US  
nome ufficio: Uff\_eFatturaPA  
e-mail: forf040008@istruzione.it  
pec: forf040008@pec.istruzione.it



ISTITUTO PROFESSIONALE - "RUFFILLI"-FORLÌ  
Prot. 0009153 del 04/10/2023  
VII-2 (Uscita)

Piano nazionale di ripresa e resilienza - missione 4: istruzione e ricerca. Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - "Rischia-tutor"

CNP: M4C1I1.4-2022-981-P-22508

CUP: C64D22003900006

## DECRETO DI CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI PER ATTIVITA' TECNICA DEL TEAM PER LA DISPERSIONE SCOLASTICA

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il DPR 275/1999, Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il D. Lgs. 165/2001, Norme generali in materia di lavoro alle dipendenze delle P.A.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.";

**VISTE** le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

**VISTA** la nota prot. n. 60586 del 13 luglio 2022 in cui il Ministro dell'istruzione ha diramato gli "Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole" in relazione all'attuazione delle misure di cui al citato decreto ministeriale n. 170 del 2022;

**VISTA** la nota MI n. 23940 del 19.09.2022 riportante le indicazioni operative in merito alla elaborazione dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 e loro rapporto con PNRR;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 69 del 09.12.21 di approvazione dei PTOF 2022-25;

**VISTO** il D.M. prot. n. 170 del 24 giugno 2022 “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU” che integralmente si richiama;

**PRESO ATTO** che l’Istituto Ruffilli è destinatario del finanziamento: Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica;

**TENUTO CONTO** degli “Orientamenti” per l’attuazione degli interventi nelle scuole Missione 4 - Componente 1 - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado “Riduzione dei divari territoriali e contrasto alla dispersione scolastica”, documento allegato alla lettera del Ministro, prot. 60586 del 13/07/2022;

**VISTE** le Istruzioni Operative delle azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (DM 170/2022) – nota MIM n. 109799 del 30/12/2022;

**VISTA** la nota MIM n. 21092 del 20/02/2023, “Chiarimenti e FAQ”;

**VISTO** il progetto dello scrivente istituto caricato sulla piattaforma Futura, dal titolo “Dalla dispersione al benessere scolastico: rischia-tutor”, che ha integrato il PTOF di Istituto;

**CONSIDERATO** che nel progetto di cui sopra sono stati previsti 80 moduli di tipologia 1 e 55 moduli di tipologia 2, nonché percorsi di tipologia 3 e 4;

**VISTO** l’allegato 2 al decreto sopra richiamato che vede l’Istituto Professionale “Ruffilli”, destinatario delle risorse pari ad € 220.405,46, per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell’investimento 1.4 finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

**CONSIDERATE** le note relative al PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - con le quali vengono attribuite alle scuole del territorio nazionale possibilità di finanziamento sul versante della dispersione scolastica e dell’innovazione tecnologica;

**ACCERTATA** l’indicazione delle Linee Guida di costituire un team di esperti sulla dispersione;

**VISTO** l’avviso interno prot. 1446 del 13.02.2023;

**CONSIDERATO** che alla data del 20 febbraio 2023, scadenza prevista dall’Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute nei tempi e nelle modalità di cui all’avviso n. 4 candidature da parte del personale interno all’Istituzione;

**CONSIDERATO** che si è proceduto alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di selezione di cui all’Avviso;

**VISTI** gli esiti della procedura (commissione di valutazione, graduatoria);

**CONSIDERATO** che il 18.04.2023 i proff. Paola Baldini, Elisabetta Costa, Roberta Gramellini ed Enzo Lombardi sono stati incaricati come membri del team per la prevenzione della dispersione scolastica;

**CONSIDERATO** che alla data del 31 agosto 2023 i membri del team hanno svolto l'incarico loro assegnato (vedi prot. n. 3619 del 18.04.2023) per 16 (sedici) ore ciascuno, per un totale di 64 ore, tracciate e documentate anche attraverso la piattaforma FUTURA;

**CONSIDERATO** che la maggior parte dei percorsi per il raggiungimento del target e dei milestone sono previsti nell'a.s. 2023/24;

**VISTO** lo schema di Lettera di Incarico allegato al presente Decreto e costituente parte integrante e sostanziale dello stesso;

**NELL'OSSERVANZA** delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

**VISTI** gli atti d'ufficio;

**PER I MOTIVI** espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

## DECRETA

### Art. 1 Affidamento incarico

Vengono affidati i seguenti incarichi:

RUOLO DI ASSEGNAZIONE	FUNZIONE	NOME COMPONENTE TEAM	NUMERO ORE
ATTIVITA' TECNICA DEL TEAM	COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO - GESTIONALE E MONITORAGGIO	BALDINI PAOLA	Max 100
ATTIVITA' TECNICA DEL TEAM	COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO - GESTIONALE E MONITORAGGIO	COSTA ELISABETTA	Max 100
ATTIVITA' TECNICA DEL TEAM	COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO - GESTIONALE E MONITORAGGIO	LOMBARDI ENZO	Max 100
ATTIVITA' TECNICA DEL TEAM	COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO - GESTIONALE E MONITORAGGIO	GRAMELLINI ROBERTA	Max 100

### Art. 2 Orario di servizio

L'incarico affidato, per il numero di ore indicato in tabella, è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina.

### Art. 3 Compiti

Il Team coadiuva il dirigente scolastico nella progettazione e nella gestione degli interventi per la riduzione dell'abbandono e dell'insuccesso scolastico e dei progetti educativi individuali e si raccorda, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con gli Enti del territorio, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie.

In particolare:

- effettua l'analisi di contesto;
- supporta il Dirigente nell'individuazione delle studentesse e degli studenti a maggior rischio di abbandono e/o di insuccesso o che abbiano già abbandonato la scuola;
- effettua la mappatura dei loro fabbisogni formativi;
- effettua la co-progettazione degli interventi e individua le azioni per l'attuazione dell'Investimento 1.4;
- inserisce su apposita piattaforma il progetto esecutivo;
- promuove il confronto con gli attori del territorio, tenendo conto dell'analisi di contesto e del rapporto di autovalutazione (RAV);
- effettua il monitoraggio per misurare:
  - a. il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
  - b. il raggiungimento del target previsto dal PNRR e il rispetto del cronoprogramma;
  - c. il grado di realizzazione degli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione.

#### **Art. 4 Compenso**

Il compenso viene stabilito in euro 34,00 €. orario lordo dipendente, così come indicato nelle istruzioni operative. Tali importi si intendono lordo stato, inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.

#### **Art. 5 Schema lettera di incarico**

Viene approvato lo schema della Lettera di Incarico, da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto.

#### **Art. 6 Nomina**

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

#### **Art. 7 Privacy**

Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali: i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto.

#### **Art.8 Pubblicizzazione**

Alla presente nomina è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola e al sito WEB in apposita sezione, ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

La Dirigente Scolastica  
Lorella Zauli  
Documento firmato digitalmente