

## Codice di Intervento per la Prevenzione e il Contrasto del Bullismo e Cyberbullismo

### Istituto Professionale "Ruffilli" - Forlì

#### Premessa

Il presente Codice di Intervento si propone di definire le linee guida e le procedure operative per la prevenzione e il contrasto dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo all'interno dell'Istituto Professionale "Ruffilli" di Forlì, in ottemperanza alla Legge 29 maggio 2017, n. 71 "Disposizioni in materia di prevenzione e contrasto del bullismo e del cyberbullismo" e successive integrazioni. L'Istituto si impegna a garantire un ambiente educativo sereno, inclusivo e rispettoso, dove ogni studente possa sviluppare il proprio potenziale senza timore di essere oggetto di violenze fisiche, psicologiche o digitali.

#### 1. Definizione dei Fenomeni

- **Bullismo:** Si intende qualsiasi forma di comportamento aggressivo intenzionale e ripetuto, esercitato da una o più persone nei confronti di una vittima, percepita come più debole. Può manifestarsi in diverse forme:
  - **Fisico:** Botte, spinte, danneggiamento di oggetti.
  - **Verbale:** Insulti, minacce, derisione, diffusione di pettegolezzi.
  - **Sociale/Relazionale:** Esclusione, isolamento, manipolazione delle relazioni.
  - **Psicologico:** Ricatto, intimidazione, molestie.
- **Cyberbullismo:** Si intende qualsiasi forma di pressione, aggressione, molestia, ricatto, inganno, denigrazione, diffamazione, furto d'identità, alterazione, acquisizione illecita, manipolazione, trattamento illecito di dati personali in danno di minorenni, realizzata per via telematica. Include, ma non si limita a:
  - Diffusione di foto/video imbarazzanti o intimi.
  - Insulti o minacce tramite social media, chat, SMS.
  - Creazione di profili falsi per denigrare la vittima.
  - Esclusione da gruppi online.

#### 2. Principi Fondamentali

- **Tolleranza Zero:** L'Istituto adotta una politica di tolleranza zero nei confronti di ogni atto di bullismo e cyberbullismo.
- **Responsabilità Collettiva:** La prevenzione e il contrasto di tali fenomeni sono responsabilità di tutta la comunità scolastica (dirigente scolastico, docenti, personale ATA, studenti, famiglie).



ISTITUTO  
PROFESSIONALE  
RUFFILLI

[www.istitutoprofessionaleruffilli.it](http://www.istitutoprofessionaleruffilli.it)

Via Romanello da Forlì, 6 - 47121 - Forlì (FC)

Tel. 0543 34925

E-mail: [forf040008@istruzione.it](mailto:forf040008@istruzione.it)

PEC: [forf040008@pec.istruzione.it](mailto:forf040008@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc.: FORF040008

Cod. Fiscale 92083840402

Cod. Fatturazione: UF36US

Codice IPA: IPR



- **Formazione e Informazione:** Promuovere una costante attività di formazione e informazione rivolta a tutte le componenti scolastiche.
- **Tutela della Vittima:** Garantire il supporto e la tutela della vittima, promuovendo il suo benessere psicofisico e il suo percorso di riabilitazione.
- **Educazione alla Cittadinanza Digitale:** Promuovere un uso consapevole e responsabile delle tecnologie digitali.
- **Coinvolgimento delle Famiglie:** Collaborare attivamente con le famiglie per un'azione congiunta.

### 3. Struttura Organizzativa e Ruoli

- **Referente per il Bullismo e Cyberbullismo:** Verrà nominato un docente referente (o più di uno) con il compito di coordinare le attività di prevenzione, intervento e monitoraggio. I suoi compiti includono:
  - Punto di riferimento per studenti, docenti e famiglie.
  - Coordinamento della formazione.
  - Monitoraggio dei casi e gestione delle segnalazioni.
  - Coordinamento del team di intervento.
- **Team di Intervento:** Costituito dal Dirigente Scolastico, dal Referente, psicologo scolastico (se presente), alcuni docenti del Consiglio di Classe coinvolto e un rappresentante del personale ATA. Il Team si riunirà per valutare le segnalazioni e definire le azioni da intraprendere.
- **Consiglio di Classe:** Ogni Consiglio di Classe ha il compito di monitorare il benessere degli studenti, individuare precocemente segnali di disagio e attivare le procedure previste.

### 4. Azioni di Prevenzione

- **Attività Didattiche:** Inserimento nei percorsi curricolari di tematiche relative al rispetto, alla diversità, alla gestione dei conflitti, all'empatia e all'educazione alla cittadinanza digitale.
- **Laboratori e Progetti:** Organizzazione di laboratori, incontri, dibattiti, proiezioni e spettacoli teatrali volti a sensibilizzare gli studenti sui rischi del bullismo e cyberbullismo.
- **Formazione Docenti e Personale ATA:** Percorsi formativi specifici per docenti e personale ATA sulla individuazione precoce dei segnali, la gestione delle dinamiche relazionali e l'uso degli strumenti digitali.
- **Incontri con Esperti:** Organizzazione di incontri con psicologi, esperti della Polizia Postale, associazioni che si occupano di bullismo e cyberbullismo, rivolti a studenti e genitori.
- **Codice di Comportamento:** Elaborazione e diffusione di un regolamento d'Istituto che includa norme specifiche sul rispetto reciproco e sull'uso responsabile delle tecnologie.

- **Sportello d'Ascolto:** Attivazione di uno sportello d'ascolto psicologico o di un servizio di consulenza per studenti e famiglie.
- **Patto Educativo di Corresponsabilità:** Inserimento di specifiche clausole relative alla prevenzione e al contrasto del bullismo e cyberbullismo.

## 5. Procedure di Intervento

### 5.1 Segnalazione

- **Chi può segnalare:** Studenti, docenti, personale ATA, genitori, Dirigente Scolastico.
- **Come segnalare:**
  - **Verbale:** Al Referente, a qualsiasi docente o al Dirigente Scolastico.
  - **Scritta:** Compilazione di un modulo di segnalazione (anche anonimo, se lo studente lo preferisce per la sua sicurezza, pur preferendo la trasparenza per una maggiore efficacia dell'intervento) disponibile presso la segreteria o sul sito web dell'Istituto.
  - **Online:** Tramite un indirizzo e-mail dedicato o una piattaforma predisposta.
- **Riservatezza:** Tutte le segnalazioni verranno trattate con la massima riservatezza, garantendo la tutela della privacy di tutte le persone coinvolte.

### 5.2 Valutazione e Azioni Preliminari

- **Presa in carico:** Il Referente riceve la segnalazione e informa il Dirigente Scolastico.
- **Prima analisi:** Il Referente e il Dirigente Scolastico valutano la gravità e la tipologia del fenomeno.
- **Ascolto:** Vengono ascoltate separatamente la vittima (garantendole supporto emotivo e psicologico), l'autore dell'atto di bullismo e i testimoni (se presenti), nel rispetto delle procedure di tutela dei minori.
- **Coinvolgimento famiglie:** Le famiglie della vittima e l'autore dell'atto di bullismo vengono tempestivamente informate e coinvolte.

### 5.3 Intervento del Team

- **Riunione del Team di Intervento:** Il Team si riunisce per analizzare approfonditamente il caso e definire un piano d'azione personalizzato.
- **Azioni previste:**
  - **Supporto alla Vittima:**
    - Colloqui di sostegno psicologico.



ISTITUTO  
PROFESSIONALE  
RUFFILLI

[www.istitutoprofessionaleruffilli.it](http://www.istitutoprofessionaleruffilli.it)

Via Romanello da Forlì, 6 - 47121 - Forlì (FC)

Tel. 0543 34925

E-mail: [forf040008@istruzione.it](mailto:forf040008@istruzione.it)

PEC: [forf040008@pec.istruzione.it](mailto:forf040008@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc.: FORF040008

Cod. Fiscale 92083840402

Cod. Fatturazione: UF36US

Codice IPA: ipr



- Misure di protezione all'interno dell'ambiente scolastico (es. cambio di classe, se necessario e concordato).
- Rafforzamento dell'autostima e delle competenze sociali.
- Informazioni sui diritti e sulle possibilità di denuncia (con il consenso della famiglia).
- **Intervento sul l'autore dell'atto di bullismo:**
  - Colloqui individuali e di gruppo con il bullo/i per promuovere la consapevolezza delle proprie azioni e delle conseguenze.
  - Incontri di mediazione (se appropriati e con il consenso di tutte le parti).
  - Percorsi di responsabilizzazione e riparazione del danno (es. attività socialmente utili all'interno della scuola).
  - Sanzioni disciplinari (in base al Regolamento d'Istituto e alla gravità del fatto).
  - Coinvolgimento dei servizi territoriali (ASL, servizi sociali, neuropsichiatria infantile) in caso di necessità di supporto specialistico.
- **Coinvolgimento della Classe:**
  - Interventi di sensibilizzazione e discussione in classe.
  - Attività per promuovere l'empatia e la coesione del gruppo.
  - Rafforzamento del ruolo dei pari come "sentinelle" e promotori di un clima positivo.
- **Cyberbullismo - Azioni specifiche:**
  - Collaborazione con la Polizia Postale per la rimozione di contenuti illeciti o dannosi.
  - Supporto legale e tecnico per la disattivazione di profili falsi o la denuncia di reati.
  - Educazione all'uso sicuro e responsabile dei social media.

## 6. Monitoraggio e Valutazione

- **Follow-up:** Il Team di Intervento monitora costantemente l'efficacia delle azioni intraprese e il benessere delle persone coinvolte.
- **Report periodici:** Il Referente redige report periodici sull'andamento dei casi e sulle attività di prevenzione.
- **Revisione del Codice:** Il presente Codice sarà sottoposto a revisione periodica per verificarne l'adeguatezza e l'efficacia, anche sulla base delle esperienze maturate.

## 7. Riferimenti Normativi



**ISTITUTO  
PROFESSIONALE  
RUFFILLI**

[www.istitutoprofessionaleruffilli.it](http://www.istitutoprofessionaleruffilli.it)

Via Romanello da Forlì, 6 - 47121 - Forlì (FC)

Tel. 0543 34925

E-mail: [forf040008@istruzione.it](mailto:forf040008@istruzione.it)

PEC: [forf040008@pec.istruzione.it](mailto:forf040008@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc.: FORF040008

Cod. Fiscale 92083840402

Cod. Fatturazione: UF36US

Codice IPA: ipr



- Legge 29 maggio 2017, n. 71 "Disposizioni in materia di prevenzione e contrasto del bullismo e del cyberbullismo".
- Linee Guida del MIUR per la prevenzione e il contrasto del bullismo e del cyberbullismo.
- Regolamento d'Istituto.

*Documento deliberato in sede di collegio dei docenti il 30/09/2025*

*Documento deliberato in sede di consiglio di istituto il 28/10/2025*