

ISTITUTO PROFESSIONALE - "RUFFILLI"-FORLÌ
Prot. 0007325 del 26/07/2024
VI (Uscita)

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 *“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”* nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – *“Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università”* del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU*.

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-44612

CUP: C64D23003860006

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

S.O.F.I.A. Ruffilli: Sapere, Organizzazione, Formazione, Innovazione, Aggiornamento

(D.M. n. 66/2023)

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI VALUTAZIONE DEI CV PERVENUTI A SEGUITO DELL’AVVISO DI SELEZIONE PER COMUNITA’ DI PRATICHE PER L’APPRENDIMENTO – DM 66/2023 – S.O.F.I.A. RUFFILLI

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il decreto del Ministro dell’Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 *«Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico»* della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR;

VISTO in particolare, l’Allegato 1 al predetto decreto n. 66 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l’importo di €. 43.601,23;

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, adottate dall’Unità di Missione PNRR del Ministero dell’Istruzione e del Merito e recanti *«PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)»* e, in particolare, il paragrafo 3, sezione *«Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo»*;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa adottato dall’Istituto;

VISTO il programma annuale 2024 approvato con delibera n. 16 del 2/02/2024;

VISTI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 2251 del 07.03.2024;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto **S.O.F.I.A. Ruffilli: Sapere, Organizzazione, Formazione, Innovazione, Aggiornamento**, CUP **C64D23003860006**, di avvalersi della collaborazione di unità di personale in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto comunità di pratiche per l'apprendimento, per la durata definita dall'accordo di concessione come conclusione dei percorsi didattici e formativi, che a tutt'oggi è stabilita nel 30 settembre 2025;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO che la Dott.ssa Lorella Zauli ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 18 del 2/02/2024;

NELL'OSSERVANZA delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

VISTO l'esito dell'avviso prot. n° 6750 del 4/07/2024;

VISTE le istanze di partecipazione pervenute in n° di 05 per il ruolo di componenti del gruppo di lavoro, a fronte di max 6 incarichi (art. 1, c. 1 dell'Avviso);

VISTO l'art. 7, c. 1, dell'avviso pubblico, che recita "In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico, la valutazione delle candidature verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S."

CONSIDERATO che il numero di candidature è strettamente sufficiente a ricoprire l'incarico;

VISTI il CV e la documentazione richieste, allegate alle istanze di partecipazione;

ESAMINATE le competenze e i titoli dichiarati nei CV suddetti;

DICHIARA

Di avere le capacità e le competenze per poter giudicare in autonomia i curriculum vitae dei docenti che hanno presentato istanza di partecipazione senza bisogno di nominare una apposita commissione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

LORELLA ZAULI

(firma digitale)